

СХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Педагогічною радою
ДЗП(ПТ)О “КПЛ сфери
послуг і торгівлі “
Протокол №1 від 30.08.2023 року

Директор ДЗП (ПТ)О “КПЛ сфери
послуг і торгівлі”
_____ Людмила СНЄЖКО
31 серпня 2023 року

ПРАВИЛА
поведінки здобувача освіти
Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти
«Кропивницький професійний ліцей сфери послуг і торгівлі»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Постійно турбуватися про авторитет і честь ліцею, поважати традиції колективу.
- 1.2. Виконувати правила внутрішнього розпорядку ліцею.
- 1.3. Берегти власний час та інших, майно навчального закладу, економити матеріали, воду, паливно-енергетичні ресурси.
- 1.4. Брати активну участь у заходах, які спрямовані на покращення умов освітнього процесу, у заходах після уроків, займатися самообслуговуванням.
- 1.5. Приділяти особливу увагу питанням особистої та громадської гігієни, у тому числі не смітити, не палити, не вживати спиртних напоїв.
- 1.6. Додержуватися законодавства, моральних, етичних норм.
- 1.7. Забороняється вживання непристойних виразів і жестів, цькування, приниження. Фізична конфронтація, залякування і знущання є неприпустимими формами поведінки.
- 1.8. Поза межами ліцею здобувачі освіти поведуться скрізь і усюди так, щоб не принизити свою честь і гідність, не заплямувати добре ім'я ліцею.
- 1.9. **Здобувачі освіти мають право на:**
 - навчання впродовж життя та академічну мобільність;
 - якісні освітні послуги;
 - справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
 - відзначення успіхів у своїй діяльності;

- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- трудову діяльність у позанавчальний час;
- збереження місця навчання на період проходження військової служби за призовом та/або під час мобілізації, на особливий період;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

1.10.Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

1.11.Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

2.ПОЧАТОК РОБОЧОГО ДНЯ В ЛІЦЕЇ

- 2.1. Приходити вліцей чистим та охайним, за 10 хв. до початку уроків, або практичних занять.
- 2.2. Увійшовши в корпус, зняти головний убір та верхній одяг .
- 2.3. Рухатися в ліцеї, дотримуючись правої сторони.
- 2.4. Не приносити з собою сторонні речі.
- 2.5. Запізнившись, отримати дозвіл на допуск до навчання у майстра виробничого навчання.

3.НА УРОЦІ

- 3.1. При привітанні викладача або інших дорослих здобувачі освіти мовчки встають, вітають тих, хто зайшли, і сідають на місце після дозволу.
- 3.2. На робочому столі має бути учнівське приладдя.
- 3.3. Під час занять не можна шуміти, відволікатися самому і відволікати інших від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються заняття.
- 3.4. Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з кабінету чи майстерні, він повинен попросити дозволу у викладача, піднявши руку.
- 3.5. Якщо здобувач освіти хоче поставити питання викладачу або відповісти на питання педагога, він піднімає руку.
- 3.6. Під час уроку здобувач освіти має право ставити питання викладачу, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.
- 3.7. Здобувач освіти має право в коректній формі обстоювати свій погляд і свої переконання при обговоренні різних спірних і неоднозначних питань.
- 3.8. Дотримуватися правил охорони праці та безпеки життєдіяльності під час теоретичного та виробничого навчання.
- 3.6. Перед початком виробничого навчання або виробничої практики здобувачі освіти перевіряють інструменти, обладнання . Про пошкодження інструментів необхідно повідомити майстра виробничого навчання.
- 3.7. Збитки навмисне заподіяні здобувачами освіти ліцею , підприємству чи організації, де вони проходять виробничу практику відшкодовуються ними особисто, або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.
- 3.8. Не дозволяється користуватися мобільним телефоном, іншими гаджетами на уроках.
- 3.9. Після закінчення останнього уроку, або за необхідності черговим прибрати кабінет та здати його черговому майстру виробничого навчання.

4. ПОВЕДІНКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА ПЕРЕРВАХ

- 4.1. Підтримувати чистоту і порядок на своєму робочому місці;
- 4.2. Вийти з кабінету, якщо попросить викладач та провітрити приміщення;
- 4.3. Час перерви – особистий час кожного здобувача освіти. Він може його проводити по своєму розумінню, проте, не повинен заважати іншим.

- 4.4. Під час перерви здобувачі освіти можуть вільно переміщатися по території ліцею, окрім тих місць, де їм заборонено знаходитися в цілях безпеки (горище, підвал, майстерня, спортзал).
- 4.5. Під час перерв забороняється бігати по сходах, поблизу вікон і в інших місцях, непристосованих для цього.
- 4.6. Під час перерв забороняється штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу.
- 4.7. В ліцеї категорично забороняється тютюнопаління.
- 4.8. Категорично заборонено самовільно розкривати вікна, сидіти на підвіконнях чи виглядати у відкриті вікна.
- 4.9. На перервах здобувачі освіти звертаються до свого класного керівника, чергового майстра, адміністрації училища за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії або цькування.
- 4.10. Під час відвідування туалетних кімнат не засмічувати каналізацію сторонніми предметами (ганчірки, папір, вата та інші предмети) та вимити руки.
- 4.11. По дзвінку необхідно прибути в аудиторію згідно розкладу занять та приготуватися до уроку.
- 4.12. Усі здобувачі освіти зобов'язані виконувати вимоги чергового майстра.
- 4.13. Здобувачі освіти повинні підтримувати чистоту в коридорах, туалетних кімнатах та на території закладу освіти.

5. РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗОВНІШНЬОГО ВИГЛЯДУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

- 5.1. До ліцею здобувачі освіти повинні приходити в одязі, що відповідає офісному стилю.
- 5.2. Одяг повинен виражати пошану господаря до самого себе і суспільства.
- 5.3. Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.
- 5.4. Знаходитися в ліцеї у верхньому одязі без особливих на те причин не дозволяється.
- 5.5. Під час професійно-практичної підготовки здобувачі освіти повинні одягати робочу форму.

6. ПОВЕДІНКА НА ВУЛИЦЯХ, У ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ:

- 6.1. Виконувати правила дорожнього руху: рухатися по тротуарах з правого боку, переходити вулицю у визначених місцях на зелене світло світлофора, слідувати за сигналами повороту транспортних засобів, на зупинках в автобус і тролейбус входити позаду, а в трамвай — попереду.
- 6.2. Не смітити, не кидати на землю використані квитки, папірці від цукерок та ін..
- 6.3. При зустрічному русі — відійти вправо, поступитися дорогою.

6.4. Допомогати переходити вулицю сліпим, людям з інвалідністю, людям похилого віку, дітям. Пропонувати свою допомогу тим, у кого важкі речі.

6.5. Здобувачам освіти заборонено палити і вживати алкогольні напої, за це вони притягуються до дисциплінарної відповідальності у відповідності до законодавства.

7. УЧАСТЬ У ГРОМАДСЬКОМУ ЖИТТІ ЛІЦЕЮ

7.1. Виконувати громадську роботу згідно єдиних систематичних заходів та планів.

7.2. Розвивати в собі виконавчу дисципліну, пунктуальність, уміння підкорятися товаришам і старшим, прямоту, чесність.

7.3. Сприймати справедливу критику, визнавати та виправляти помилки.

7.4. Бути готовим до організаторської діяльності: знати права та обов'язки організатора, рішення приймати колективно, боротися з безвідповідальними відношеннями до порученої справи.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту ліцею, правил внутрішнього розпорядку закладу професійної освіти, невиконання навчальних планів та програм до здобувача освіти застосовуються такі заходи впливу, як догана, відрахування з навчального закладу. Порядок накладання дисциплінарного стягнення, відрахування з ліцею встановлюється його Статутом та правилами внутрішнього розпорядку.

Із ліцею здобувач освіти може бути відрахований за:

- Власним бажанням;
- Незадовільну успішність, поведінку;
- Невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;
- Вироком суду, що набрав чинності;
- Грубі порушення навчальної дисципліни, або правил внутрішнього розпорядку закладу.

Здобувач освіти при відрахуванні з закладу професійної освіти може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

Шукати